

FRANK, FOLLERT UND LOCZENSKI

Steuerberatungsgesellschaft mbH

Frank, Follert und Loczenski Steuerberatungsgesellschaft mbH
Hauptstr. 65 | 12159 Berlin | 030/85 98 99-0 | www.ffl-berlin.de

Wir sind eine mittelgroße Steuerberatungsgesellschaft mit 15 Mitarbeitern und suchen zum baldigen Einstieg eine / einen

Büro-Assistenz mit Sekretariatsaufgaben (m/w)

in Vollzeit oder Teilzeit.

Als Steuerberater, Wirtschaftsprüfer und vereidigte Buchprüfer unterstützen wir unsere Mandanten in allen steuerlichen, betriebswirtschaftlichen und unternehmerischen Fragestellungen. Nach erfolgreichem Start in Berlin-Schmargendorf im Jahr 1984, sind wir seit 1996 an unserem jetzigen Standort am Innsbrucker Platz in Berlin-Friedenau tätig. Wir zählen vor allem kleine und mittelgroße Unternehmen, Unternehmer, freiberuflich Tätige und Privatpersonen zu unseren Mandanten. Zunehmend betreuen wir auch junge Gründer und Start-Ups. Für die steuerliche Bearbeitung nutzen wir das Softwareangebot der DATEV.

Ihr Profil

- Freude am Umgang mit unseren Mandanten und an einem exzellentem Service
- Sorgfältige Arbeitsweise, Engagement und ein freundliches Auftreten
- Selbstorganisation und Fähigkeit zum eigenständigen Arbeiten
- Englischkenntnisse sowie gute MS Office Kenntnisse

Aufgaben

- Büroorganisation und Teamkoordination
- Telefon und Empfang
- Idealerweise Betreuung und Koordination unserer Marketingaktivitäten
- Kommunikation mit Mandanten und Finanzämtern
- Terminplanung für die Geschäftsführung
- Unterstützung bei der Erstellung einfacher Buchhaltungen

Unser Angebot

- abwechslungsreiche Aufgabe in einer etablierten und renommierten Kanzlei
- zeitliche und finanzielle Unterstützung bei Ihrer fachlichen Weiterbildung
- sorgfältige Einarbeitung und eine langfristige Perspektive
- attraktives Vergütungspaket und ein angenehmes Betriebsklima
- Arbeitsplatz mit guter Verkehrsanbindung am S-Bahn Ring / U-Bahn Station Haltestelle Innsbrucker Platz oder einen Tiefgaragenstellplatz

Unser Angebot richtet sich idealerweise an Bewerber (m/w) mit einschlägiger Berufserfahrungen. Gern geben wir auch anderen Interessenten (m/w) eine Chance, welche wieder in den Beruf einsteigen bzw. in diesen Beruf wechseln möchten.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Für einen ersten vertraulichen Kontakt steht Ihnen gerne Herr Frank unter der Rufnummer (030) 85 98 99 0 zur Verfügung. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungen an unsere Postadresse oder auch gern per Email an unsere Kanzleiadresse: info@ffl-berlin.de mit dem Stichwort Bewerbung.